



建设项目·后台操作手册

第一章 项目管理

1.1. 申报库

负责项目项目申报

1.1.1. 项目列表

序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	项目申报人	申报时间	申报耗时/时	状态	操作
1	20200122103051	xxxx项目	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	50	admin	2020-01-22		草稿	编辑 提交 删除
2	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	222	admin	2019-07-31	0	已转论证	
3	20200121170757	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	2000	18336225967	2020-01-21	0	已转论证	
4	20200121164842	手机端审批003	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	1232	admin	2020-01-21	0	已转论证	
5	20200121164054	手机端审批002	信息化办公室	测试部门	张广部	18838517141	12321	1434110133	2020-01-21	0	已转论证	
6	20200121162550	手机端审批001	信息化办公室	测试部门	张广部	18838517141	1232	1434110133	2020-01-21	0.02	已转论证	
7	20200121160359	多媒体维修项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	root	2020-01-21	0	已转论证	
8	20200121154416	冀东利测试1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	200	18336225967	2020-01-21	0.01	已转论证	
9	20200121154150	冀志刚11	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	10	admin	2019-12-01	0.02	已转论证	
10	20200121154028	小守刚测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧萍	18554454441	7897	18338512245	2019-12-01	0.02	已转论证	
11	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广部	18838517141	100	1434110133	2019-12-01	0.01	已转论证	

1.1.2. 项目申报

点击新增按钮，弹出项目信息输入框，输入：项目名称、所属部门、负责人、负责人电话、预算金额，上传项目申报附件后保存。

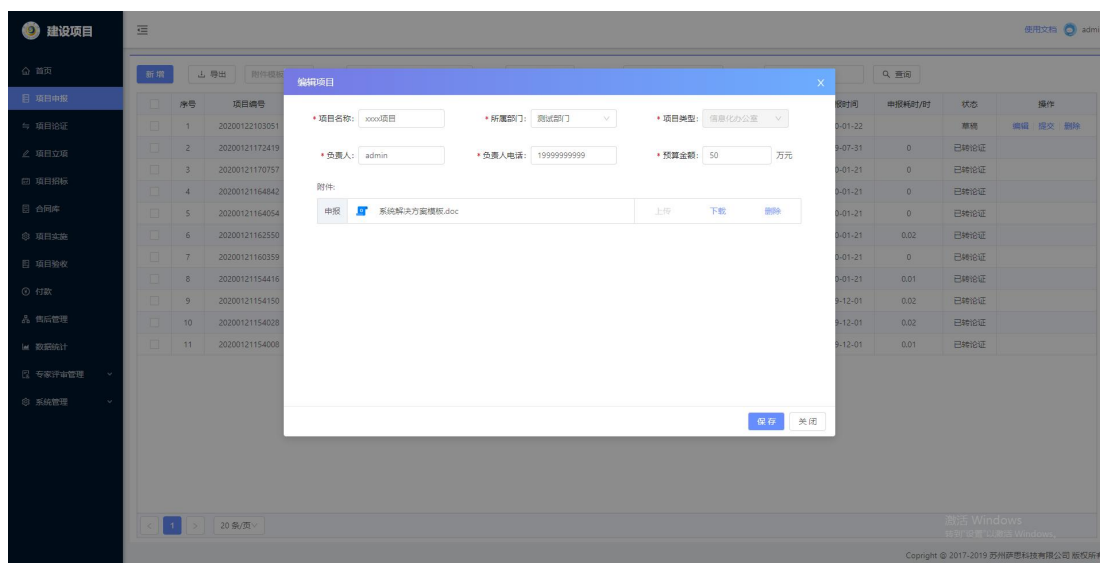
新增项目

* 项目名称: * 所属部门: * 项目类型:

* 负责人: * 负责人电话: * 预算金额: 万元

附件:

1.1.3. 项目编辑



项目在草稿状态时，点击编辑按钮可编辑项目基本信息。

1.1.4. 项目删除

点击删除按钮可删除对应的项目信息（只有草稿状态才可删除）。

1.1.5. 项目提交

点击提交按钮可提交项目审核，提交后项目信息不在可更改或删除。

1.1.6. 项目审核

审核通过：点击审核通过按钮，项目自动转入论证状态。

审核不通过：审核不通过需要填写不通过原因，项目可编辑后重新提交审核

1.2. 项目论证

项目论证信息库，可在本库中进行项目论证、转立项等操作。

序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入库时间	论证耗时/时	评审(平均分)	总得分	排名	状态	操作
1	20200121160359	多媒体保障项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21	0.11	110	220	1	已转立项	无操作
2	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	100	2020-01-21	0.08	90	90	2	已转立项	无操作
3	20200121154028	小字测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧洋	18554454441	7897	2020-01-21	0.08	80	80	3	已转立项	无操作
4	20200121154416	冀东利测试1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	200	2020-01-21	0.08	70	70	4	已转立项	无操作
5	20200121170757	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	2000	2020-01-21	0.07	70	70	5	已转立项	无操作
6	20200121163550	手机端测试001	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	1232	2020-01-21	0.15	60	120	6	已转立项	无操作
7	20200121164842	手机端测试003	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	1232	2020-01-21	0.07	30	30	7	已转立项	无操作
8	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	222	2020-01-21	20.97	30	30	8	已论证	论证详情 转立项
9	20200121154150	冀志翔11	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	10	2020-01-21	0.09	30	60	9	已转立项	无操作
10	20200121164054	手机端测试002	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	12321	2020-01-21	0.08	30	30	10	已转立项	无操作
11	20200122103051	xxxx项目	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	50	2020-01-22	0.2	未评	未评	11	待论证	提交论证

1.2.1. 提交论证

状态为待论证的项目可点击提交论证进入论证，提交后进入专家评审管理抽取专家。

1.2.2. 转立项

已论证的项目，勾选项目可进行批量转立项。

1.2.2. 论证详情

点击论证详情可查询项目论证详细信息。

1.3. 项目立项

项目立项库，可上传签报、下载签报、转招标等操作。

序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入库时间	立项耗时/时	状态	操作
1	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	222	2020-01-22	0.06	签报未进行	编辑 上传签报
2	20200121164842	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	2000	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报
3	20200121164842	手机端测试003	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	1232	2020-01-21	0.07	已转招标	编辑 下载签报
4	20200121164054	手机端测试002	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	12321	2020-01-21	0.51	已转招标	编辑 下载签报
5	20200121162550	手机端测试001	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	1232	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报
6	20200121160359	多媒体保障项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报
7	20200121154416	冀东利测试1	信息化办公室	测试部门	冀东利	18300000000	200	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报
8	20200121154150	冀志翔11	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	10	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报
9	20200121154028	小字测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧洋	18554454441	7897	2020-01-21	0.07	已转招标	编辑 下载签报
10	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广燕	18838517141	100	2020-01-21	0.06	已转招标	编辑 下载签报

1.3.1. 上传签报

签报未进行的项目可点击上传签报按钮上传签报，上传后点击编辑按钮可删除签报重新上传。

1.3.2. 签报完成

签报上传完成后，可点击签报完成按钮完成上传。

1.3.3. 转招标

签报完成的项目可勾选项目进行批量转招标。

1.4. 项目招标

项目招标信息库，可进行项目开标、招标成功、招标失败、转合同等操作。

序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入场时间	招标耗时/时	中标时间	状态	操作
1	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	222	2020-01-22	0.08		招标中	招标成功, 招标失败
2	20200121170757	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	黄东利	1830000000	2000	2020-01-21	0.07	2020-01-21	已转合同	无操作
3	20200121164842	手机端审批003	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	1232	2020-01-21	21.7	2020-01-22	招标成功	招标详情, 转合同
4	20200121164054	手机端审批002	信息化办公室	测试部门	张广茂	18838517141	12321	2020-01-21	21.41		待招标	编辑, 开标
5	20200121162550	手机端审批001	信息化办公室	测试部门	张广茂	18838517141	1232	2020-01-21	0.07	2020-01-21	已转合同	无操作
6	20200121160359	多媒体维修项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21	0.07	2020-01-21	已转合同	无操作
7	20200121154416	黄东利测试1	信息化办公室	测试部门	黄东利	18300000000	200	2020-01-21	0.07	2020-01-21	已转合同	无操作
8	20200121154150	黄志刚11	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	10	2020-01-21	0.08	2020-01-21	已转合同	无操作
9	20200121154028	小宁测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧萍	18554454441	7897	2020-01-21	0.07	2020-01-21	已转合同	无操作
10	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广茂	18838517141	100	2020-01-21	0.09	2020-01-21	已转合同	无操作

1.4.1. 开标

待招标项目点击开标按钮进行开始招标

1.4.2. 招标成功

点击招标成功弹出中标公司信息填写框，填写中标公司名称、中标金额、中标单位负责人、负责人电话、上传中标通知书后点击保存按钮招标成功。

1.4.3. 招标失败

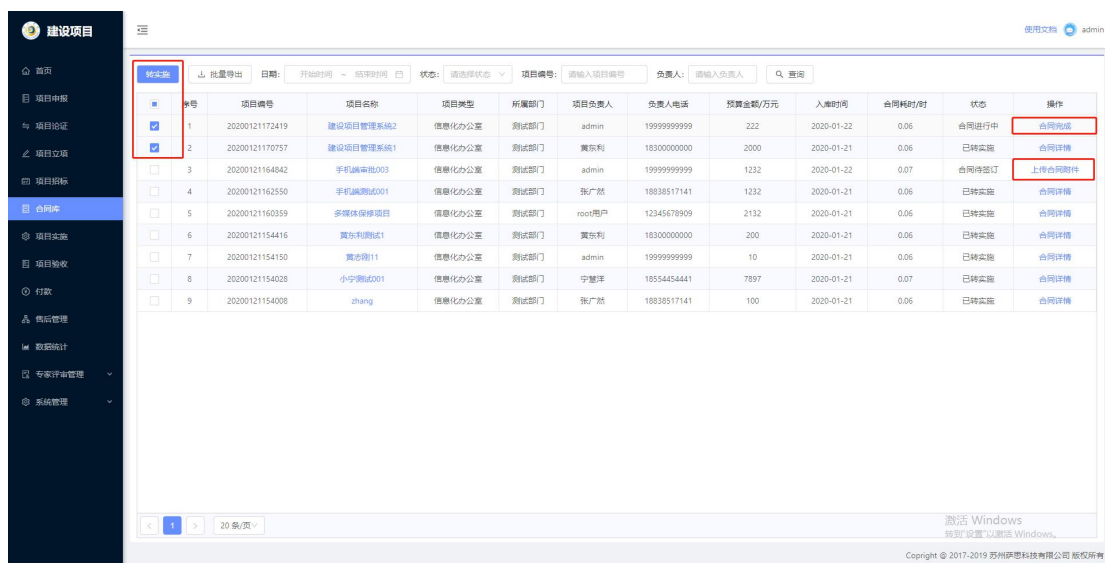
点击招标失败按钮，填写失败原因保存后招标失败，招标失败的项目可重新开标。

1.4.4 转合同

招标成功项目，可选择项目批量转合同。

1.5. 项目合同

项目合同库，填写项目合同项目信息，可上传项目合同、转实施等信息。



序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入场时间	合同耗时/时	状态	操作
1	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	222	2020-01-22	0.06	合同进行中	合同完成
2	20200121170757	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	黄东利	18300000000	2000	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情
3	20200121164842	手机随声听003	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	1232	2020-01-22	0.07	合同待签订	上传合同附件
4	20200121162550	手机随声听001	信息化办公室	测试部门	张广彪	18828517141	1232	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情
5	20200121160359	多媒体维修项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情
6	20200121154416	冀东利测试1	信息化办公室	测试部门	黄东利	18300000000	200	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情
7	20200121154150	冀东利11	信息化办公室	测试部门	admin	1999999999	10	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情
8	20200121154028	小字测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧萍	18554454441	7897	2020-01-21	0.07	已转实施	合同详情
9	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广彪	18838517141	100	2020-01-21	0.06	已转实施	合同详情

1.5.1. 上传合同

合同待签定的项目点击上传合同附件可弹出上传文件框，上传完成后项目进入合同签订中状态。

1.5.2. 合同完成

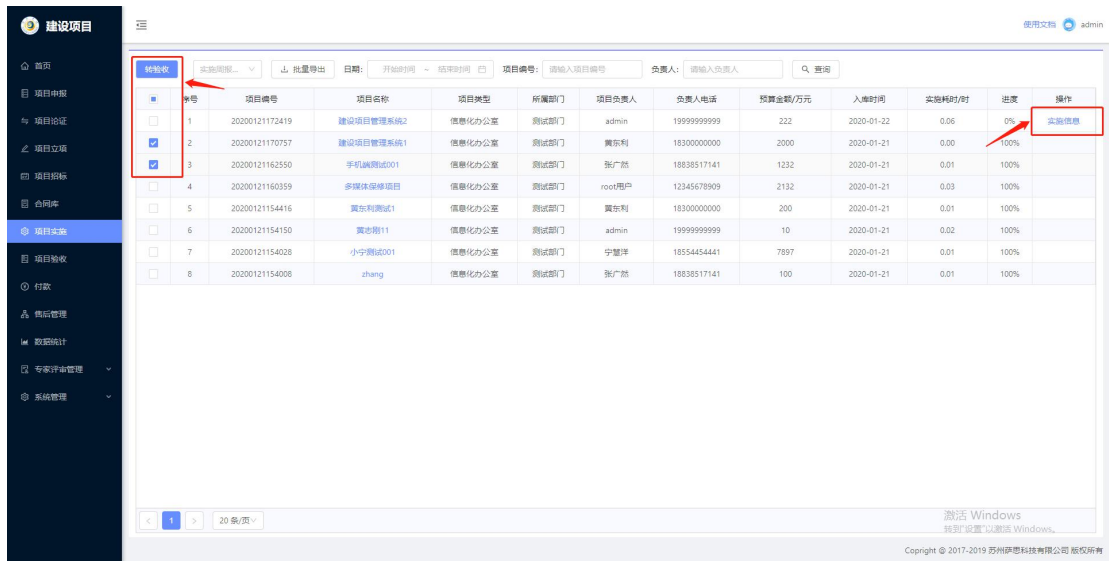
合同上传完成的项目，点击合同完成代表合同完成。

1.5.3. 转实施

勾选合同完成的项目可批量转入实施。

1.6. 项目实施

项目实施库，可填写项目实施信息、转验收等操作。



1.6.1. 填写实施信息

点击实施信息，弹出实施详细输入框，输入实施负责人、实施负责人电话、实施进度（0~100）、上传实施报告。

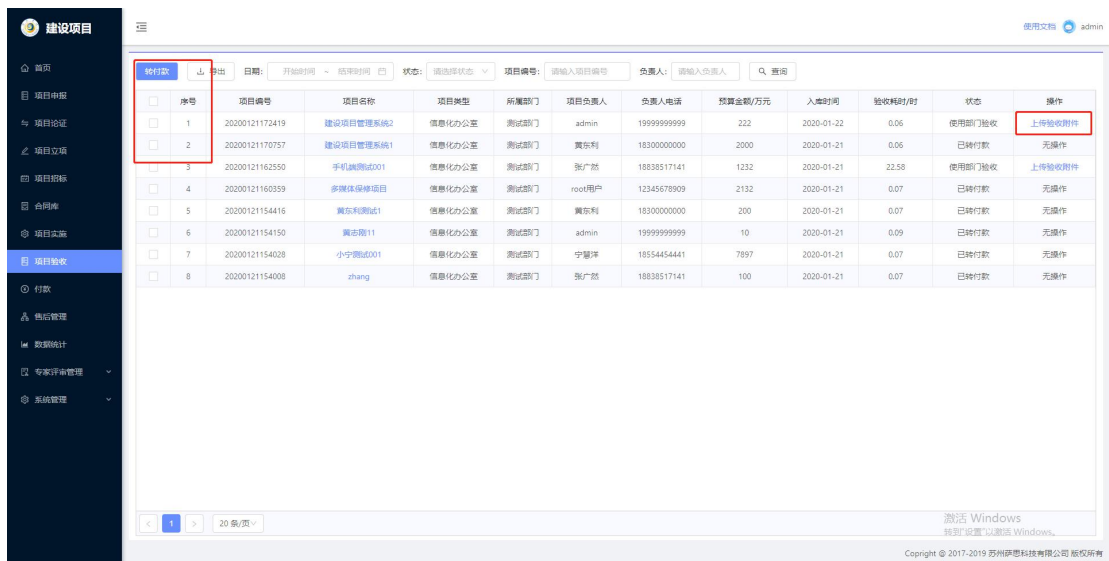
实施进度为 100% 实施结束，项目可转验收。

1.6.2. 转验收

勾选实施完成的项目，可批量转验收。

1.7. 项目验收

项目验收库，可上传项目验收附件、转付款等操作。



1.7.1. 上传验收报告

验收中的项目点击上传验收附件按钮，可上传验收附件，上传完成后自动进入下一级验收。上传完校级部门验收附件，验收流程完成，项目可转付款。

普通项目最多有三次验收：使用部门验收、主管部门验收、校级部门验收。

主管部门最多两级验收：使用部门验收、校级部门验收。

1.7.2. 转付款

验收结束的项目可勾选项目批量转付款。

1.8. 付款

项目付款库，可填写项目付款信息，上传项目付款附件等操作。

序号	项目编号	项目名称	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入库时间	付款完成时间	付款耗时/时	质保金时间	付款次数	状态	操作
1	20200121170757	建设项目管理系统1	测试部门	冀东利	18300000000	2000	2020-01-21		22.12		2	待付款	付款
2	20200121160359	多媒体保障项目	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21		0.12	2020-01-30	2	已付款	
3	20200121154150	冀志刚11	测试部门	admin	19999999999	10	2020-01-21		0.02	2020-01-30	1	已付款	
4	20200121154028	小学测试001	测试部门	宁慧萍	18554454441	7897	2020-01-21		23.44	2020-01-30	2	第1次待付款	付款
5	20200121154416	冀东利测试1	测试部门	冀东利	18300000000	200	2020-01-21		0.01	2020-01-21	2	已付款	
6	20200121154008	zheng	测试部门	张广然	18838517141	100	2020-01-21		0.03	2020-02-01	2	已付款	

1.8.1. 填写付款信息

点击付款信息按钮可填写项目付款信息，输入中标公司、开户银行、付款账号、付款次数、付款金额、质保金额、质保金付款时间等信息保存。

1.8.2. 付款

填写完付款信息的项目，点击付款可填写具体某次付款信息。达到预先填写的付款次数后付款完成。

1.9. 售后

项目售后服务库，可填写项目售后信息，填写售后服务记录。

序号	项目编号	项目名称	项目类型	所属部门	项目负责人	负责人电话	预算金额/万元	入库时间	售后负责人	售后电话	二维码	操作
1	20200121164842	手机请柬系统003	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	1232	2020-01-22				填写售后信息
2	20200121172419	建设项目管理系统2	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	222	2020-01-22				填写售后信息
3	20200121154008	zhang	信息化办公室	测试部门	张广然	18838517141	100	2020-01-21	江	1234567980		填写维修记录
4	20200121154028	小学测试001	信息化办公室	测试部门	宁慧萍	18554454441	7897	2020-01-21	张	1234567896		填写维修记录
5	20200121154150	黄志翔11	信息化办公室	测试部门	admin	19999999999	10	2020-01-21	黄志翔	15518308079		填写维修记录
6	20200121154416	黄东利测试01	信息化办公室	测试部门	黄东利	18300000000	200	2020-01-21	黄东利	1833333333		填写维修记录
7	20200121160359	多媒体维修项目	信息化办公室	测试部门	root用户	12345678909	2132	2020-01-21	王欲尊	12321321411		填写维修记录
8	20200121162550	手机测试001	信息化办公室	测试部门	张广然	18838517141	1232	2020-01-21				填写售后信息
9	20200121170757	建设项目管理系统1	信息化办公室	测试部门	黄东利	18300000000	2000	2020-01-21				填写售后信息

1.9.1. 填写售后信息

点击填写售后信息按钮，弹出输入框，填写：售后负责人、负责人电话、邮箱，上传培训视频、培训附件等信息。

1.9.2. 填写维修记录

点击填写维修记录按钮，可弹出输入框，输入：维修人、联系方式、问题标题、问题描述等信息。

1.9.3. 维修二维码

该二维码可分享给别人填写维修记录。

1.10. 数据统计

根据年度、项目登陆多维度统计项目信息。

第二章 专家评审管理

2.1. 专家管理

(1) 新增一个专家帐号



序号	登录账号	专家姓名	联系电话	职称	身份证号	擅长领域及专业	通讯地址	电子邮箱	所在单位	职务	操作
1	abc1c23321	张长乐	18538221574	职工	412825199901030013	计算机	河南省驻马店市驿城区乐山路体四路交叉口天中名苑	1043275653@qq.com	苏州伊思科技有限公司	程序员	编辑 删除
2	1434110133	张广然	18838517141	职工	412820199907146589	计算机	驻马店	123@qq.com	驻马店	职务	编辑 删除
3	1001	张三	18838514567	职称	412820199912047894	专业领域	通讯地址	123@qq.com	所在单位	职务	编辑 删除
4	nhyoung	小宁	18888889999	a	41282714591015152x	a	1@	1@qq.com	s	s	编辑 删除
5	test	测试专家	14545454544	s	412820199912047894	sdf	sdf	s@qq.com	564564	6454	编辑 删除
6	20121255	王豪杰	15978838860	专任教师	410211198411037012					管理岗位	编辑 删除
7	18336225967	黄尔利	18300000000						测试部门		编辑 删除
8	huangzhigang	黄志刚	15518308079						测试部门		编辑 删除

点击新增按钮，弹出新增一个专家的页面。

2.1.1. 新增专家

(1) 系统新增



* 登录账号:

* 专家姓名:

* 密码:

* 确认密码:

* 联系电话:

* 职称:

* 身份证号:

* 专业领域:

* 通讯地址:

* 电子邮箱:

* 所在单位:

* 职务:

依次输入专家的登录帐号，专家的姓名，登录密码，最后点击确定完成新增。

(2) 导入专家

<input type="checkbox"/>	序号	登录账号	专家姓名	联系电话	职称	身份证号	擅长领域及专业	通讯地址	电子邮箱
<input type="checkbox"/>	1	abc1c23321	张长乐	18538221574	职工	412825199901030013	计算机	河南省驻马店市驿城区乐山路纬四路交叉口天中名苑	1043275653@
<input type="checkbox"/>	2	1434110133	张广然	18838517141	职工	412820199907146589	计算机	驻马店	123@qq
<input type="checkbox"/>	3	1001	张三	18838514567	职称	412820199912047894	专业领域	通讯地址	123@qq
<input type="checkbox"/>	4	nhyoung	小宁	18888889999	a	41282714591015152x	a	1@	1@qq.c
<input type="checkbox"/>	5	test	测试专家	14545454544	s	412820199912047894	sdf	sdf	s@qq.c
<input type="checkbox"/>	6	20121255	王智杰	15978838860	专任教师	410211198411037012			
<input type="checkbox"/>	7	18336225967	黄东利	18300000000					
<input type="checkbox"/>	8	huangzhigang	黄志刚	15518306079					

点击导入按钮弹出导入页面

请选择要导入的专家数据
✕

关键字

<input type="checkbox"/>	姓名	工号	性别	部门	身份证号
<input type="checkbox"/>	admin	admin	男	测试部门	
<input type="checkbox"/>	root用户	root	男	测试部门	
<input type="checkbox"/>	李莹	20121250	女		412827198810010066
<input type="checkbox"/>	葛文静	20121259	女		412801198301160660
<input type="checkbox"/>	李晨旭	20121260	女		412801198711230625
<input type="checkbox"/>	曹斌	20121262	男		412827198409012532
<input type="checkbox"/>	梅红樱	20181840	女		412822199001071865
<input type="checkbox"/>	尹晓峰	20111226	女		411321198212251525
<input type="checkbox"/>	王雅婧	20111228	女		412801198701010020
<input type="checkbox"/>	刘玉雅	20111230	女		412822198503134382

<

/ 189
>

查询要导入的专家，点击确定完成导入，初始的密码为：hhxy@123456

2.1.3. 修改专家

序号	登录账号	专家姓名	联系电话	职称	身份证号	擅长领域及专业	通讯地址	电子邮箱	所在单位	职务	操作
1	abc1c23321	张长乐	18538221574	职工	412825199901030013	计算机	河南省驻马店市驿城区乐山南路纬四路交叉口天中名苑	1043275653@qq.com	苏州萨思科技有限公司	程序员	编辑 删除
2	1434110133	张广然	18838517141	职工	412820199907146589	计算机	驻马店	123@qq.com	驻马店	职员	编辑 删除
3	1001	张三	18838514567	职称	412820199912047894	专业领域	通讯地址	123@qq.com	所在单位	职务	编辑 删除
4	nhyoung	小宁	18888889999	a	41282714591015152x	a	1@	1@qq.com	s	s	编辑 删除
5	test	测试专家	14545454544	s	412820199912047894	sdf	sdf	s@qq.com	564564	6454	编辑 删除
6	20121255	王智杰	15978838860	专任教师	410211198411037012					管理岗位	编辑 删除
7	18336225967	黄东利	18300000000						测试部门		编辑 删除
8	huangzhigang	黄志刚	15518308079						测试部门		编辑 删除

点击编辑按钮，编辑对应的专家。最后点击确定提交

2.1.5. 导出专家

新增	导入	导出	创建时间:	开始时间	~	结束时间	登录账号:	登录账号	专家姓名:	专家姓名	Q	查询
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	序号	登录账号	专家姓名	联系电话	职称	身份证号	擅长领域及专业	通讯地址	电子邮箱	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1	abc1c23321	张长乐	18538221574	职工	412825199901030013	计算机	河南省驻马店市驿城区乐山南路纬四路交叉口天中名苑	1043275653@qq.com	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2	1434110133	张广然	18838517141	职工	412820199907146589	计算机	驻马店	123@qq.com	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3	1001	张三	18838514567	职称	412820199912047894	专业领域	通讯地址	123@qq.com	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4	nhyoung	小宁	18888889999	a	41282714591015152x	a	1@	1@qq.com	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5	test	测试专家	14545454544	s	412820199912047894	sdf	sdf	s@qq.com	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6	20121255	王智杰	15978838860	专任教师	410211198411037012				
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7	18336225967	黄东利	18300000000						
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8	huangzhigang	黄志刚	15518308079						

选取指定的专家，点击导出按钮。目前只支持 excel 的导出。

2.2. 评审配置

配置评审模板页面

创建模板	模板名称:	请输入模板名称	Q	查询	
序号	模板名称	描述	创建人	创建时间	操作
1	测试模板1	测试模板1	admin	2020-01-15	编辑 删除
2	项目专家评分通用模板	这是一个测试模板	admin	2020-01-15	编辑 删除

2.2.1. 创建模板

标题

描述

建议: 必填 非必填

添加新题

- (1) 标题：填写模板的标题。
- (2) 描述： 对此创建的模板进行说明。
- (3) 建议： 这是选择是否为必填项。
- (4) 添加新题：添加一项评分内容。

2.2.2. 编辑模板

测试模板1

测试模板1

问题1	题目分数	操作
A. 答案1	20 ~ 50	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
B. 答案2	50 ~ 61	<input type="radio"/> <input type="radio"/>

问题描述2	题目分数	操作
A. 答案3	10 ~ 20	<input type="radio"/> <input type="radio"/>
B. 答案4	20 ~ 30	<input type="radio"/> <input type="radio"/>

建议: 必填 非必填

添加新题

点击对指定的评分模板进行修改。

(1) 修改评分细则。

(2) 修改分值。

2.3. 项目评审

序号	项目编号	项目名称	项目负责人电话	评审专家	评审模板	评审时间	总
1	20200121172419	建设项目管理系统2	19999999999	1	测试模板1	2020.01.21-2020.01.24	
2	20200121170757	建设项目管理系统1	18300000000	1	测试模板1	2020.01.21-2020.01.24	
3	20200121164842	手机端审批003	19999999999	1	项目专家评分通用模板	2020.01.21-2020.02.27	
4	20200121164054	手机端审批002	18838517141	1	项目专家评分通用模板	2020.01.22-2020.02.20	
5	20200121162550	手机端测试001	18838517141	2	项目专家评分通用模板	2020.01.21-2020.02.20	1
6	20200121160359	多媒体维修项目	12345678909	2	项目专家评分通用模板	2020.01.30-2020.02.29	2
7	20200121154416	黄东利测试1	18300000000	1	测试模板1	2020.01.21-2020.01.24	
8	20200121154150	黄志瑞11	19999999999	2	测试模板1	2020.01.21-2020.01.26	
9	20200121154028	小宁测试001	18554454441	1	项目专家评分通用模板	2020.01.30-2020.02.29	
10	20200121154008	zhang	18838517141	1	项目专家评分通用模板	2020.01.21-2020.01.31	

2.3.1. 新增项目评审

新增一个需要评审的项目：

新增评审×

* 评审项目:

* 评审专家:

* 评审模板:

* 评审时间: ~

* 评审规则:

(1) 评审项目：点击输入框，弹出项目选择界面。

(2) 评审模板：选择一个评审模板。

(3) 评审专家：选择评审专家。

抽取专家
✕

随机抽取
数量
职称
专业领域
Q 查询

<input type="checkbox"/>	序号	专家名称	联系方式	专家职称	擅长领域及专业	职务
<input type="checkbox"/>	1	张长乐	18538221574	职工	计算机	程序员
<input type="checkbox"/>	2	张广然	18838517141	职工	计算机	职务
<input type="checkbox"/>	3	张三	18838514567	职称	专业领域	职务
<input type="checkbox"/>	4	小宁	18888889999	a	a	s
<input type="checkbox"/>	5	测试专家	14545454544	s	sdf	6454
<input type="checkbox"/>	6	王智杰	15978838860	专任教师		管理岗位
<input type="checkbox"/>	7	黄东利	18300000000			
<input type="checkbox"/>	8	黄志刚	15518308079			

取消
确认

2.3.2. 查看评审详情

时间: -
评审模板:
项目编号:
项目名称:
Q 查询

项目编号	项目名称	项目负责人电话	评审专家	评审模板	评审时间	总得分	平均分	操作
20200121172419	建设项目管理系统2	19999999999	1	测试模板1	2020.01.21-2020.01.24	30	30	详情
20200121170757	建设项目管理系统1	18300000000	1	测试模板1	2020.01.21-2020.01.24	70	70	详情
20200121164842	手机端审批003	19999999999	1	项目专家评分通用模板	2020.01.21-2020.02.27	30	30	详情
20200121164054	手机端审批002	18838517141	1	项目专家评分通用模板	2020.01.22-2020.02.20	30	30	详情
20200121162454	手机端审批001	18838517141	2	项目专家评分通用模板	2020.01.21-2020.02.20	130	65	详情

点击详情查看

详情
✕

基本信息

论证信息

入库时间	2020/01/21	耗时/时	20.97	总得分	30
平均分	30	状态	已论证		

论证详情

序号	专家姓名	联系电话	时间	评审分数	评审详情
1	张广然	18838517141	2020-01-22	30	详情

关闭

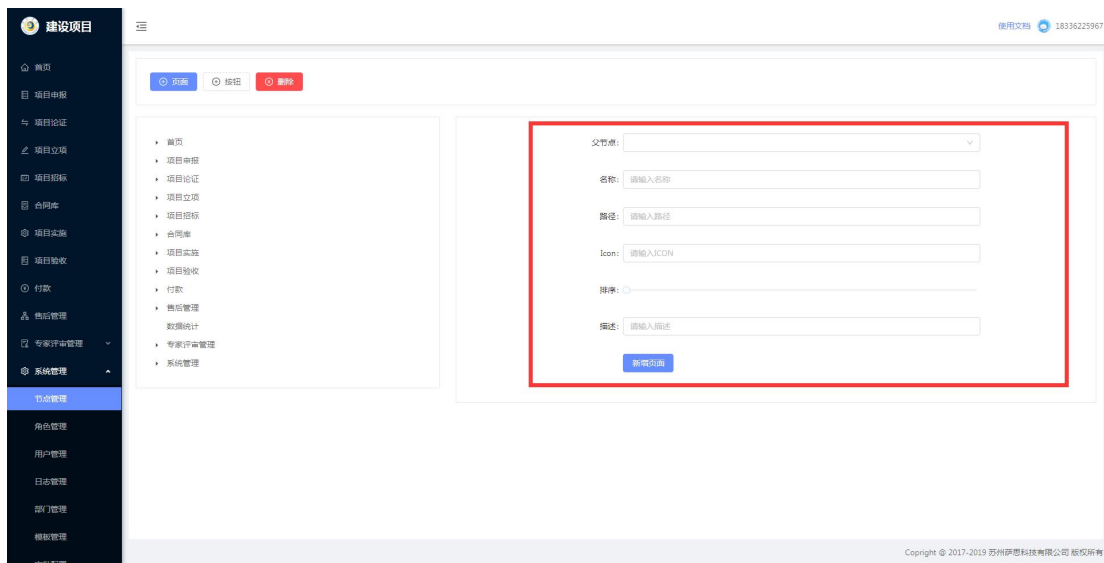
第三章 系统管理

3.1. 节点管理

The screenshot displays the '节点管理' (Node Management) page. On the left is a dark sidebar menu with '节点管理' highlighted. The main area is divided into two sections: a tree view on the left showing a hierarchy of project nodes (e.g., 首页, 项目申报, 项目论证, etc.), and a form on the right for adding a new node. The form includes fields for '父节点' (Parent Node), '名称' (Name), '路径' (Path), 'Icon' (Icon), '排序' (Sort), and '描述' (Description), along with a '新增节点' (Add Node) button.

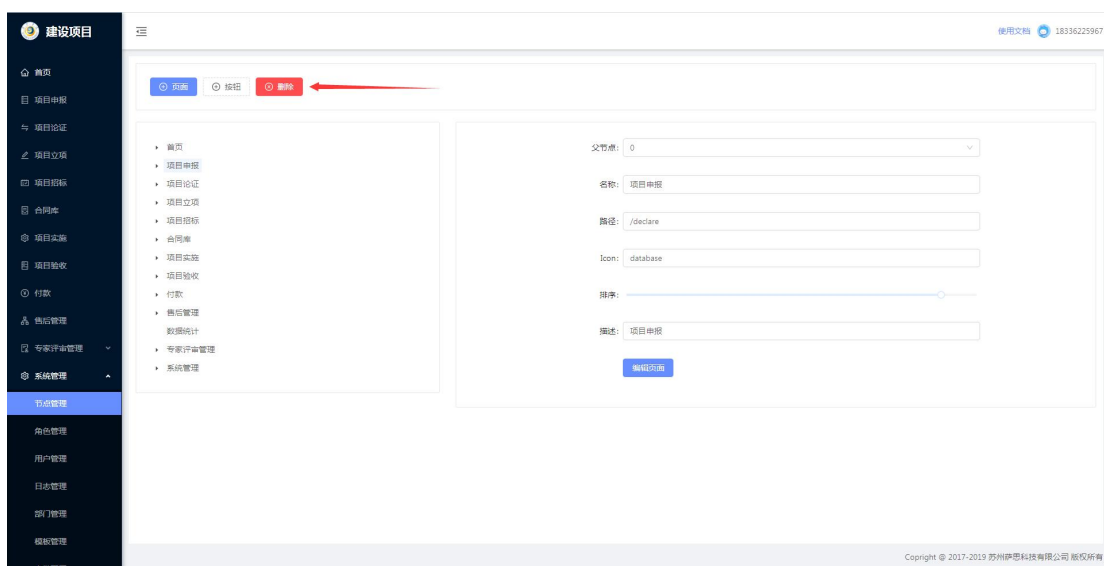
节点管理主要是用来管理项目节点分支的

3.1.1. 新增节点



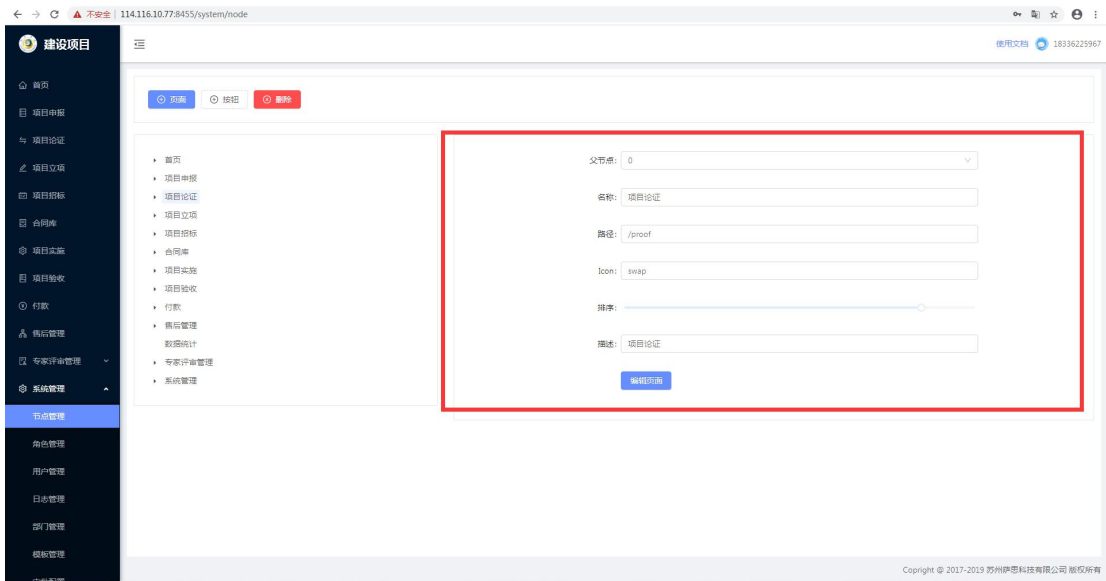
添加信息节点信息，点击新增页面，然后重新登录本系统，即可看到新增的节点

3.1.2. 删除节点



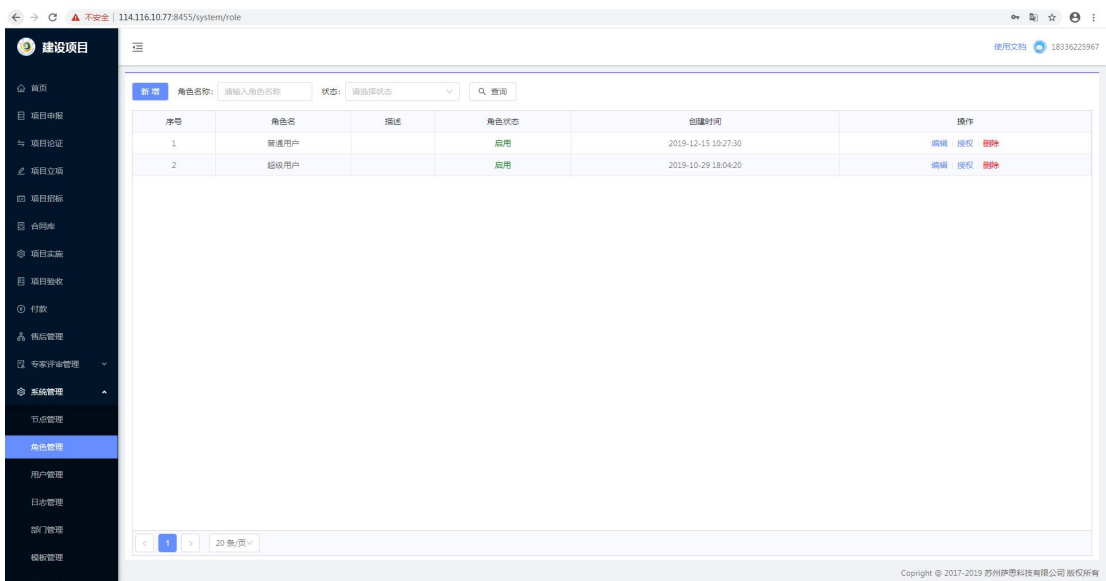
选择左边的树节点，点击删除可以删除无用的节点

3.1.3. 修改节点



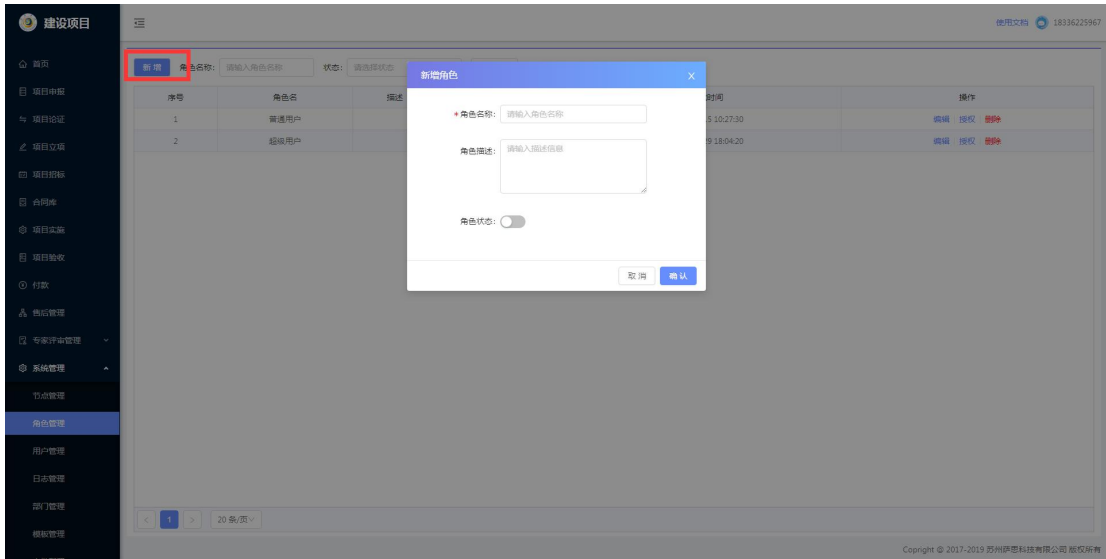
点击左侧的树节点，然后修改右边的节点信息，点击编辑页面，即可修改节点

3.2. 角色管理



角色管理主要是用来进行管理角色的模块

3.2.1. 新增角色



点击新增按钮，填写角色信息，点击确认即可保存角色信息

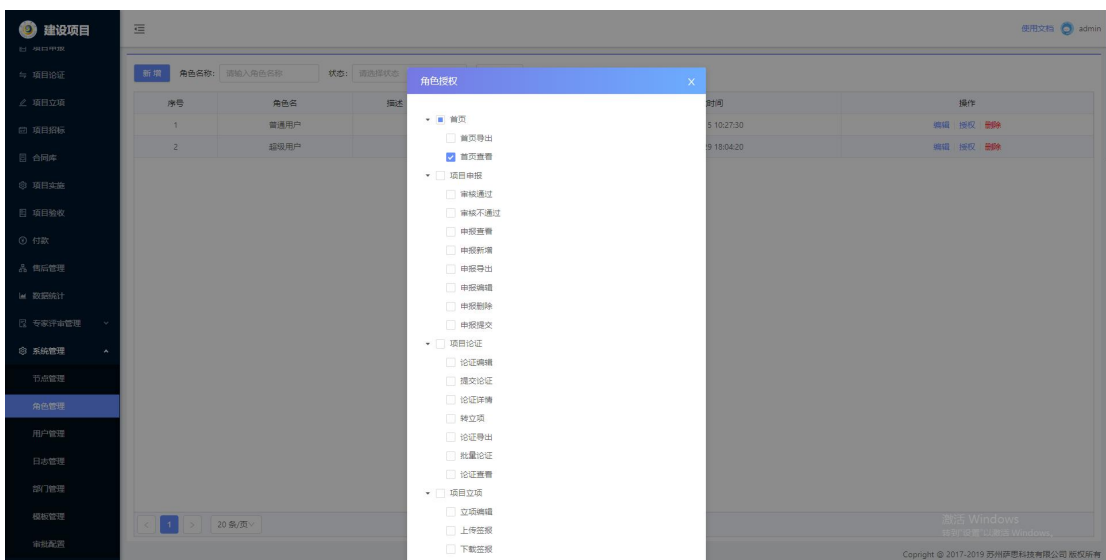
3.2.2. 修改角色

点击修改按钮，弹出修改信息输入框，点击保存修改成功。

3.2.3. 删除角色

点击删除按钮，可删除对应的按钮，在删除前需要把角色与用户解除绑定。

3.2.4. 角色授权



点击授权按钮，弹出节点选择框，勾选后保存，授权成功。

3.3. 日志管理

序号	用户名	请求模块	请求方法	请求地址	执行时间
1	admin	审批模板	删除审批模板	106.46.67.31	2020-01-22 15:31:00
2	admin	生成评分批次	生成评分批次	106.46.67.31	2020-01-22 15:08:00
3	admin	项目评分	新增评分项目	106.46.67.31	2020-01-22 15:08:00
4	admin	项目管理	新增项目	106.46.67.31	2020-01-22 15:07:00
5	admin	项目管理	项目提交审核	106.46.67.31	2020-01-22 15:07:00
6	admin	项目管理	审核结果	106.46.67.31	2020-01-22 15:07:00
7	admin	项目实施	修改实验信息	106.46.67.31	2020-01-22 15:06:00
8	admin	项目实施	实验接收	106.46.67.31	2020-01-22 15:06:00
9	admin	项目合同	合同签订合同	106.46.67.31	2020-01-22 14:50:00
10	admin	项目合同	合同转审批	106.46.67.31	2020-01-22 14:50:00
11	admin	项目招标	招标结果	106.46.67.31	2020-01-22 14:44:00
12	admin	项目招标	招标转合同	106.46.67.31	2020-01-22 14:44:00
13	admin	附件管理	上传附件	106.46.67.31	2020-01-22 14:44:00
14	admin	项目招标	招标转合同	106.46.67.31	2020-01-22 14:43:00
15	19939600007	生成评分批次	生成评分批次	106.46.67.31	2020-01-22 14:40:00
16	19939600007	生成评分批次	生成评分批次	106.46.67.31	2020-01-22 14:37:00
17	admin	项目招标	招标结果	106.46.67.31	2020-01-22 14:30:00
18	admin	项目招标	开标	106.46.67.31	2020-01-22 14:30:00

根据用户名、IP 等条件筛选查询系统操作日志。

3.4. 部门管理

系统部门信息管理

序号	部门名称	所属类型	负责人	负责人电话	部门代码	描述	操作
1	智能制造学院	院系	admin	18888888888	6000	智能制造学院	编辑 删除
2	教师发展中心	部处	admin	18888888888	5800	教师发展中心	编辑 删除
3	校报导览	部处	admin	18888888888	0101	校报导览	编辑 删除
4	产业研究院	部处	admin	18888888888	0006	产业研究院	编辑 删除
5	党委办公室(院长办公室)	部处	admin	18888888888	0100	党委办公室(院长办公室)	编辑 删除
6	党委组织部(党委统战部)	部处	admin	18888888888	0200	党委组织部(党委统战部)	编辑 删除
7	党委宣传部	部处	admin	18888888888	0300	党委宣传部	编辑 删除
8	纪委(监察处)	部处	admin	18888888888	0400	纪委(监察处)	编辑 删除
9	工会	部处	admin	18888888888	0500	工会	编辑 删除
10	医务	部处	admin	18888888888	0600	医务	编辑 删除
11	人事处	部处	admin	18888888888	0700	人事处	编辑 删除
12	教务处	部处	admin	18888888888	0800	教务处	编辑 删除
13	科研处	部处	admin	18888888888	1000	科研处	编辑 删除
14	财务处	部处	admin	18888888888	1100	财务处	编辑 删除
15	国际交流合作处(港澳台办公室)	部处	admin	18888888888	1200	国际交流合作处(港澳台办公室)	编辑 删除
16	学生处(党委学工部、心理健康教育中心)	部处	admin	18888888888	1300	学生处(党委学工部、心理健康教育中心)	编辑 删除
17	招生就业处	部处	admin	18888888888	1400	招生就业处	编辑 删除
18	审计处	部处	admin	18888888888	1500	审计处	编辑 删除

3.4.1. 新增部门

点击新增部门按钮，弹出部门信息输入框，输入：部门名称、所属类型、负责人、负责人电话、部门代码、部门描述，保存后新增成功。

3.4.2. 修改部门

点击编辑按钮，弹出信息编辑框，可编辑部门信息

3.4.3. 删除部门

点击删除按钮可删除部门信息（需要提前清空部门内的用户）。

3.5. 模板管理

项目各个流程的附件模板管理

序号	模板名称	模板类型	模板地址	操作
1	申报	甄选库	/fujian/moban/20200106/2020010644795.docx	下载 删除
2	立项	立项	/fujian/moban/20200106/2020010609569.docx	下载 删除
3	实施报告	实施	/fujian/moban/20200106/2020010662899.docx	下载 删除

3.5.1. 新增模板

新增模板
✕

* 模板名称:

* 模板类型:

* 点击上传:

点击新增按钮，弹出新增模板输入框，输入：模板名称、模板类型、上传模板后保存。

3.5.2. 删除模板

点击删除按钮可删除对应的模板。

3.6 审批配置

3.6.1. 新增配置

点击系统管理，点击审批配置

序号	流程名称	按钮名称	创建时间	操作
1	签约完成审批	签约完成	2020-01-21	编辑 删除
2	合同完成审批流程	合同完成	2020-01-15	编辑 删除
3	申报审批提交	申报提交	2020-01-15	编辑 删除

添加
✕

* 流程名称:

* 绑定按钮: ▾

* 审批人1: ▾ ⊖

+ 添加一行

取消

确定

- (1) 流程名称：添加一个审批配置。此时需要填写一个流程名称。
- (2) 绑定的按钮： 设置一个审批流程。
- (3) 审批人：依次选择审批人。

3.6.2. 修改配置

序号	流程名称	按钮名称	创建时间	操作
1	合同完成审批流程	合同完成	2020-01-15	编辑 删除
2	申报审批提交	申报提交	2020-01-15	- 编辑 删除

修改审批配置：修改指定的审批配置。

3.6.3. 删除配置

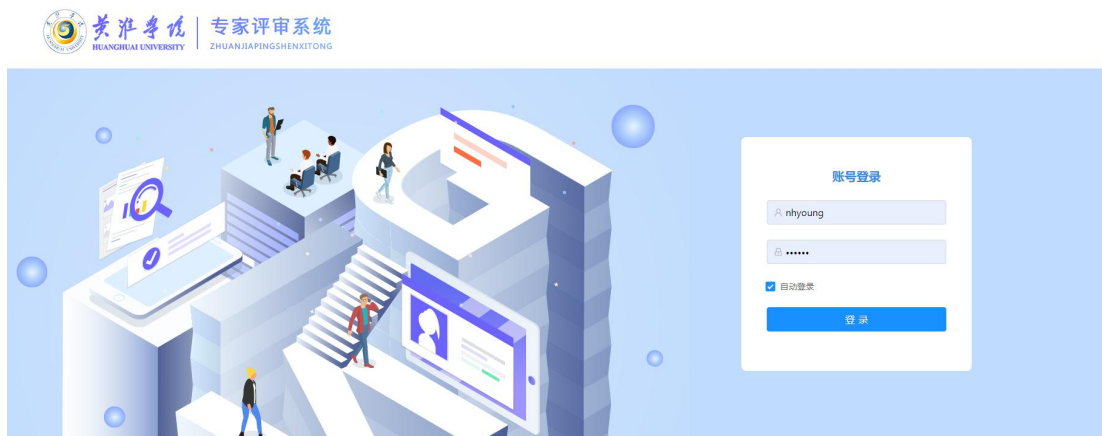
序号	流程名称	按钮名称	创建时间	操作
1	合同完成审批流程	合同完成	2020-01-15	编辑 删除
2	申报审批提交	申报提交	2020-01-15	编辑 删除

删除指定的审批配置。

第四章 专家评分

4.1.1 专家登录

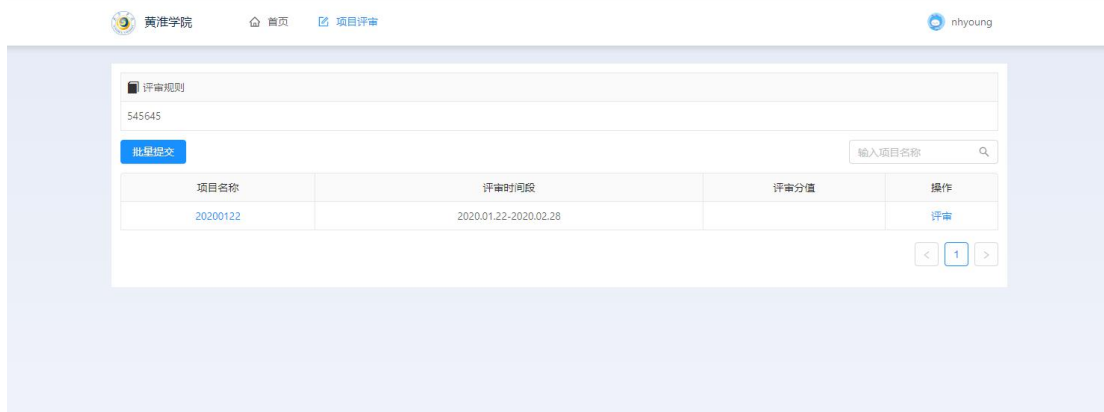
浏览器输入 <http://114.116.10.77:7532>



输入专家的帐号和密码后，登录成功后跳转。



4.1.2 专家评审



点击评审按钮弹出评审页面



选择评分细则，最后会给个建议分数。填写建议后，提交此次的项目评审



The screenshot shows a web interface for project review. At the top left, there is a text input field containing the number '545645'. Below it is a blue button labeled '批量提交'. To the right is a search bar with the placeholder text '输入项目名称' and a magnifying glass icon. Below these elements is a table with the following structure:

项目名称	评审时间段	评审分值	操作
20200122	2020.01.22-2020.02.28		评审

At the bottom right of the table, there are navigation controls: a left arrow, a box containing the number '1', and a right arrow.

多个项目时，需要一次性提交，此次登录的专家完成评分